



Onze kerk-app

De app is ontwikkeld door Donkey Mobile. Voor de gebruiker is digitaal een handleiding beschikbaar <https://www.donkeymobile.app/de-app-in-gebruik>. Lees deze handleiding gewoon eens door. Misschien kom je nog iets nieuws tegen.

A App installeren telefoon

- Zoek de PGNN-app in de Playstores van Apple of Google.
- Je kunt het beste zoeken naar 'pgnn Nieuwegein' of maak gebruik van de QR-code
- Installeer en open de app en meldt aan.
- In je mail moet je hierna de aanvraag bevestigen. De beheerder zal de aanvraag vervolgens goedkeuren.




Het is ook mogelijk om het op je laptop of computer te installeren: Ga dan naar web.donkeymobile.com. De omgeving ziet er iets anders uit. De instructie hieronder gaat specifiek in op de app op te telefoon.

B Update uw profiel

Een levendige ledenlijst is een prachtig visitekaartje van onze gemeente. Iedere gebruiker kan andere gemeenteleden zien met naam en foto. Alle gemeenteleden kunnen in de profielomschrijving interessante aanvullingen geven. Op die manier leren we elkaar steeds beter kennen. Een herkenbare foto is dan ook aan te bevelen.

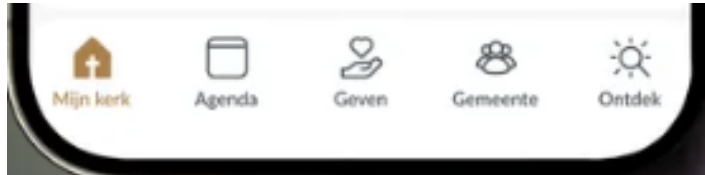
Hoe werk je profiel bij?

1. Klik op het  profiel tap rechtsboven op het scherm.
2. Klik op bewerk profiel.
3. Voeg de informatie toe die je wilt delen. Gemeenteleden kunnen je op deze manier makkelijk vinden. Je kunt ook een leuke beschrijving toevoegen.



EVEN WEGWIJS

Bovenin zie je rondjes met de groepen waar je lid van bent. Mijn Kerk toont alle berichten of agendapunten van de Nicolaikerkerk en alle groepen waar je lid van bent. Wil je alleen berichten of agenda-items zien van een specifieke groep dan maak je hier je keus. Onderin staan een vijftal



icoontjes:

- Onder **Mijn Kerk** vind je de berichten, dit noemen we ook wel de tijdlijn
- Onder **Agenda** vind je alle diensten maar ook alle vergaderingen of andere evenementen die in groep waar je deel van uitmaakt zijn er te vinden
- Via het **Icoontje Geven** kom je in de collecte-omgeving (uitleg hieronder)
- Onder **Gemeente** kun je alle gemeenteleden vinden die zich voor de app hebben opgegeven.
- Het laatste tabje in het hoofdmenu brengt je bij de **zoek- & ontdekfunctie**. Hier staan alle nieuwe groepen in de gemeente uitgelicht maar ook alle andere groepen waar u nog geen lid van bent. Ook kun je hier zoeken in de app naar dat ene berichtje of persoon.

SPELREGELS:

We vinden het belangrijk dat onze kerk-app een veilige omgeving is voor de leden van onze gemeente. We willen op deze manier naar elkaar omzien en met elkaar in verbinding blijven. Daarom gelden de volgende spelregels:

Berichten & reacties

- Plaats geen negatieve berichten of reacties (heb je klachten over iets of iemand? Benader persoonlijk iemand of schakel het pastoraat in)
- Gesprekken of gedachtewisselingen zijn leuk! Plaats ze in de juiste groep zodat de juiste mensen de berichten zien
- Schrijf vanuit je eigen perspectief en zonder veroordeling
- Ongeschikte content mag door de app-beheerders verwijderd worden. Zie je iets voorbijkomen wat niet geschikt is? Sein even een app-beheerder in
- Er zit geen maximum aan het aantal groepen, dus als je een groep mist: maak deze aan! Houd wel in de gaten of er mensen toegang vragen.

Privacy

- Alles wat binnen de app gebeurt, blijft binnen de app! Uiteraard staat het vrij om gemeenteleden uit te nodigen de app ook te gaan gebruiken.
- Het is mooi als profielen zoveel mogelijk ingevuld worden met foto, n.a.w. gegevens en telefoonnummer. Het is verboden om andermans gegevens buiten de app om te delen.
- Beeldmateriaal wat in de app gedeeld wordt, wordt niet opgeslagen. Verspreiding hiervan op andere social media is niet toegestaan.

BERICHTEN

Hoe kan ik een bericht plaatsen?

Iedereen kan een bericht plaatsen. Onderin het scherm moet 'Mijn kerk' zijn geselecteerd. Bovenin kunt u 'PGNN' kiezen als u een bericht wilt plaatsen dat voor iedereen van belang is. Maar wilt u alleen een bericht plaatsen voor een groep waarvan u lid bent dan kiest u bovenin de betreffende groep en plaatst dan uw bericht.

Foto of video toevoegen aan een bericht

Start niet direct met de tekst maar kies eerst het icoontje rechts in de berichtenbalk. Selecteer de juiste foto of video. Hierna is gelegenheid tot toevoegen van tekst.

Hoe kan ik reageren op een bericht?

Iedereen mag op een bericht reageren. Kies in zo'n geval niet voor 'Schrijf een bericht' bovenin het scherm maar klik op 'reageer' in het bericht waar u op wilt reageren. Onderaan verschijnt een balk waarin u uw reactie kwijt kunt. Op die manier blijven alle reacties op een bericht bij elkaar.

Kan ik mijn bericht of reactie wijzigen of verwijderen?

Wijzigen of verwijderen van uw bericht kan altijd. Klik wat langer op het bericht en je ziet een keus tussen verwijderen of wijzigen.

Delen van een bericht

Berichten kunnen worden gedeeld binnen de kerk-app maar ook met andere apps. Kies het deel-icoontje onder het bericht. Er verschijnen verschillende mogelijkheden.

GROEPEN

Binnen de app zijn een groot aantal groepen. Sommige permanent maar andere groepen worden tijdelijk gemaakt vanwege een project. De meeste groepen zijn bedoeld voor specifieke doelgroepen maar er zijn ook groepen die voor alle belangstellenden open staan. Iedere groep heeft ook de mogelijkheid om een eigen agenda te maken. Deze agenda-items

zijn alleen te zien door de groepsleden. Verder heeft iedere groep een of meerdere beheerders. Deze kunnen mensen toevoegen aan een groep of mensen uit een groep verwijderen.

Welke groepen zijn er?

In het opening scherm van de app zie je de 'ontdek' knop. Als je hierop drukt verschijnen alle groepen.

Hoe meld ik me aan bij een groep?

Via de 'ontdek' knop zoek je de betreffende groep. Heb je interesse dan kun je toegang aanvragen en zal de beheerder je aanvraag beoordelen. Eenmaal goedgekeurd dan zul je deze groep als knop bovenaan je openingsscherm terug vinden.

Hoe voeg ik als beheerder nieuwe groepsleden toe?

Klik twee maal op het icoon van je groep. Je komt nu in de beheersomgeving van je groep. Via de rechterknop 'Leden toevoegen' kom je in de lijst van alle leden en kun je selecteren.

Hoe wijzig ik als beheerder de omschrijving of foto van een groep?

Als beheerder heb je de mogelijkheid om de groepsomschrijving te wijzigen. Klik twee maal op het icoon van de groep en kies 'Bewerk groep'. Wijzig de tekst en sla op. Als je het camera-icoontje kiest dan kun je een (andere) foto kiezen voor je groep.

Hoe maak ik iemand groepsbeheerder?

Wil je iemand anders aanwijzen als groepsbeheerder of heb je behoefte aan een extra groepsbeheerder dan kun je dit ook in de beheersomgeving van de groep regelen. Ga naar de betreffende persoon en houdt deze regel wat langer ingedrukt. Er verschijnt een pop-up scherm met de keuze om iemand beheerder te maken.

Hoe verwijder ik iemand uit een groep?

Ga naar de beheersomgeving van de groep en selecteer de betreffende persoon. Houdt deze regel wat langer ingedrukt en kies voor 'Verwijder'.

AGENDA

Onder de tweede tab in het hoofdmenu vind je de agenda. Als je bovenaan 'Mijn Kerk' hebt gekozen dan wordt de totaalagenda getoond. Heb je bovenaan een groep gekozen dan zie je hier alleen de agenda van die groep.

Activiteit toevoegen

Je kunt zelf ook activiteiten toevoegen met het plusje aan de linkerkant van het scherm. Kies de groep voor wie de agenda geldt en voer een titel in. Geef de juiste datum en tijd op en geef een omschrijving en klik op 'aanmaken'. Je hebt hier ook de mogelijkheid om een PDF toe te voegen.

Agendapunt wijzigen of verwijderen

Klik op het agendapunt en er opent een nieuwe scherm. Klik op de 3 puntjes rechtsboven in.

Je krijgt nu drie opties: **Opslaan in agenda**. Met deze keus kan je de activiteit opslaan in je persoonlijke agenda, **Wijzigen activiteit** en **Verwijderen activiteit**.

GEVEN

Opwaarderen

Het collecteren werkt met een saldo dat je kunt ophogen via iDeal. Klik hiervoor op 'Opwaarderen'. Deze transactie kost € 0,24. Het opladen van het saldo kost €0,24 aan transactiekosten. Dit zijn de enige kosten die niet naar het collecte-doel gaan.

Je kan er ook voor kiezen geen saldo in de app te zetten en per collecte geld over te maken. Dan kost het wel per keer €0,24 transactiekosten. Het is dus voordeliger om saldo op te laden.

Een ander voordeel van het saldo is dat je niet steeds via je bankomgeving hoeft te betalen. Dat doe je één keer en vanaf dan geef je vanuit de app. De collectes staan duidelijk aangegeven.

Kies per collecte een bedrag wat je wil geven en klik op geef. Voer je pincode in en voilà! Je hebt een donatie gedaan. Het bedrag staat nu op je account en het geld wordt direct naar je eigen gemeente overgemaakt. Als je voor het eerst saldo opwaardeert zal de app je vragen om een pincode in te stellen. Deze zul je dan voortaan invoeren wanneer je vanuit je saldo een gift geeft. Zo houden we je saldo veilig!



Bij de eerste keer wordt gevraagd om een PIN op te geven. Deze PIN wordt steeds gevraagd bij opwaarderen. De PIN hoeft niet de PIN van je betaalpas te zijn. Ook onder je profielinstellingen kun je betaalininstellingen instellen. En het saldo is aftrekbaar bij de belasting omdat dit wordt overgemaakt aan de PGNN.

Ik heb geld overgemaakt om mijn saldo op te waarderen, naar wie gaat dat?

Het geld wordt overgemaakt naar een beheerrekening van iDeal, vanaf die plek wordt het overgemaakt naar de rekening van de kerk. Het saldo is op dat moment eigendom van de kerk en beheert uw tegoed op deze tussenrekening tot u er voor kiest aan een collecte te geven. Pas dan gaat uw gift naar de rekening van bv de Wijkdiaconie. Belangrijk om te weten: het geven is anoniem. De collectebeheerders kunnen wel het totaalbedrag op de tussenrekening zien maar zien op geen enkele manier wie de gift gedaan heeft.

Hoe werkt het collecteren?

Bij iedere dienst verschijnen in de collecte-omgeving de collectedoelen. Je kunt met de knoppen plus- en minknoppen zelf bepalen welk bedrag naar de doelen gaat.

TIP: Als je op het naampje van de collecte klikt zie je meer informatie over het doel waar je aan geeft

Ik wil de app verlaten maar heb nog collectesaldo. Kan ik dat terug vragen?

Helaas is dat niet mogelijk. Het saldo werkt eigenlijk net zoals bij de collectebonnen. Eenmaal betaald is het bedrag van de kerk. Daarom is het aan te raden geen enorme bedragen in het saldo te zetten.

GEMEENTE

Onder de knop 'gemeente' kun je iedereen vinden die lid is van de app. Wil je iemand bellen of mailen? Kies de persoon en klik op het telefoonnummer of emailadres. De meeste smartphones ondersteunen dit.

ONTDEK

Het laatste tabje in het hoofdmenu brengt je bij de zoek- & ontdekfunctie. Hier staan alle nieuwe groepen in de gemeente uitgelicht maar ook alle andere groepen waar u nog geen lid van bent. Ook kun je hier zoeken in de app naar dat ene berichtje of persoon. Een groep aanmaken kan ook vanuit deze pagina. Klik daarvoor op "Maak nieuwe groep". Deze functionaliteit is op Donkey Mobile Web niet beschikbaar.

PROFIEL & INSTELLINGEN

Je kunt ook je eigen profiel bekijken en bewerken bij uw profiel rechtsboven in de app. Hier zie je ook in welke groepen je zit. Onder het derde icoon 'instellingen' kun je onder 'mijn account' je wachtwoord wijzigen, je account verwijderen en je afmelden.

Bepaal zelf wat je wilt delen met anderen. Het is fijn als je je foto wilt delen zodat andere gemeenteleden naam en gezicht kunnen koppelen.

Bewerk profiel

- Hier kun je de verschillende functies opgeven die je hebt binnen de kerk. Verder kun je iets over jezelf vertellen.
- Adresgegevens kunnen heel handig zijn voor anderen. Idem je telefoonnummer en emailadres.
- Het e-mailadres kun je afschermen voor de anderen. Zet dan het schuifje aan. Alleen app beheerder kunnen je e-mailadres blijven zien.

INSTELLINGEN

Via de knop 'Mijn Account' kun je je wachtwoord wijzigen. Je kunt je account ook verwijderen of je voor het account afmelden.

Account verwijderen

Als je je account verwijdert dan is ook je saldo niet meer beschikbaar ook al zou je onder dezelfde gegevens weer een nieuw account maken. Mocht dit nu per ongeluk zijn gebeurd dan is er ongetwijfeld gelegenheid om het saldo dat nog stond terug te storten. Neem hierover contact op met de voorzitter van de diaconie.

Meldingen

Het kan vervelend zijn om steeds meldingen te krijgen van activiteiten binnen de app. Je kunt dit inregelen via de knop 'Meldingen'. Zet de schuifjes naar wens.

Betaalinstellingen

Selecteer hier je bank en stel een PIN code in. Deze code heb je nodig bij het ophogen van je saldo.

PRIVACY EN BEVEILIGING

Hoe wordt de privacy geborgd van de gebruikmakende leden?

De app wordt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) ontwikkeld en bij ons in beheer en gebruik. Daarvoor is, naast contractuele bepalingen, ook een Verwerkersovereenkomst afgesloten met leverancier Donkey Mobile. Naast deze juridische aspecten hanteert de beheerder van de app de meest actuele versie van de digitale én papieren versie van het ledenbestand om gegevens te controleren. Indien nodig, bij 'verdachte' gegevens, zal hij contact opnemen met de betreffende potentiële gebruiker.

Is de beveiliging / toegang goed geregeld? Hoe waarborg je dus unieke identiteit en gebruik van leden?

Iedere gebruiker wordt door de beheerder van de app gekeurd - mensen worden alleen toegelaten tot de app als ze goedgekeurd zijn door een beheerder. Verificatie gaat doormiddel van e-mailadres. Er wordt altijd een verificatiemail naar het opgegeven emailadres gestuurd dus iemand kan zich niet voordoen als iemand anders. Daarnaast wordt de app door de bouwers van Donkey Mobile en door hun geselecteerde partners geregeld getest op veiligheid en veiligheidsrisico's.

Meer lezen zie: Profiel & Persoonsgegevens

<https://www.donkeymobile.app/support/app/profiel-en-persoonsgegevens>

VRAAG NIET GEVONDEN?

Stel hem dan aan Lourina Zommerman of Jenny van Gent. Zij zijn de super-users van de app. Ze onderhouden zo nodig het contact met de bouwers van de app Donkey Mobile. Op de site van Donkey Mobile staan ook tal van handleidingen en op You Tube zijn er een aantal instructievideo's beschikbaar.

- <https://www.donkeymobile.app/hulpmiddelen#Handleidingen>
- Roos legt uit:
https://www.youtube.com/playlist?list=PLvwqYTsf8xBa0fvRYSs0J82j_fHuRMXhR